

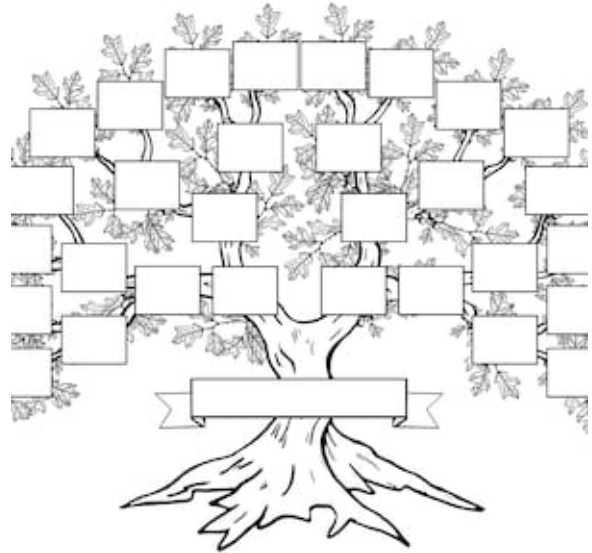
PROPIEDAD DE LOS HEREDEROS

COMO HACER UN ARBOL GENEALOGICO

La creación de un árbol genealógico para la propiedad de los herederos implica documentar la descendencia y el parentesco de los miembros de la familia con derecho a la propiedad.

1. **Determine la historia de la propiedad:** investigue la historia de la propiedad de los herederos para comprender sus orígenes y cualquier documento legal asociado. Esto puede incluir escrituras, testamentos u otros registros de propiedad y herencia.
2. **Reúna información:** comience su árbol con los antepasados que originalmente compraron la tierra. Este suele ser el antepasado original con una escritura únicamente a su nombre (o con su cónyuge). Recopile toda información como sea posible sobre sus descendientes y familiares, incluidos sus nombres, fechas de nacimiento, fechas de defunción (si corresponde), cónyuges y otros detalles importantes. Esta información se puede obtener a través de registros familiares, entrevistas con parientes o bases de datos genealógicas en línea.
3. **Identificar otros posibles herederos con interés jurídico:** Incluya en su árbol genealógico a los hijos adoptados legalmente y a los hijos nacidos de cualquier antepasado fuera del matrimonio. Dependiendo de su estado, estos niños pueden tener derecho a heredar según las leyes de intestado de su estado.
4. **Cree una representación visual:** utilice una plantilla de árbol genealógico, un software de genealogía o un lápiz y papel para crear el árbol genealógico, comenzando con el antepasado original que compró o recibió la tierra.
5. **Incluya información relevante:** Para cada individuo en el árbol genealógico, incluya su nombre completo, fecha de nacimiento, fecha de fallecimiento (si corresponde), si fallecieron con una Última Voluntad y Testamento, el nombre de cualquier cónyuge que les sobrevivió, la fecha de fallecimiento del cónyuge (si corresponde), y sus hijos biológicos y legalmente adoptados.
6. **Verifique la información:** verifique nuevamente la exactitud de la información que ha recopilado comparándola con otras fuentes y consultando con miembros de la familia. Es importante asegurarse de que el árbol genealógico sea lo más preciso y completo posible.
7. **Compartir y actualizar el árbol genealógico:** Una vez que esté completo, compártelo con otros familiares interesados en la propiedad. Esto puede ayudar a facilitar las discusiones y la toma de decisiones sobre la administración de la propiedad y la propiedad futura. Además, actualice el árbol genealógico a medida que haya nueva información disponible y las personas se divorcien o se mueran.

1. **Busque orientación legal:** Dependiendo de la complejidad de la situación, puede ser aconsejable buscar asesoría legal para garantizar que el árbol genealógico y la documentación relacionada cumplan con las leyes y regulaciones del estado.
2. Crear un árbol genealógico de propiedades de herederos puede ser complejo, especialmente si están involucradas varias ramas y generaciones. Puede resultar útil consultar con un genealogista profesional o un abogado especializado en derecho de propiedad para asegurarse de que el árbol genealógico sea preciso y legalmente sólido.



Árbol genealógico

TERMINOS COMUNES EN GENEAOLOGIA.

- **admon** or **admin** = cartas administrativas
- **a.** – aproximadamente, edad, acre, ante
- **a.a.r.** – contra todos los riesgos
- **ab.** – acerca de, abadía
- **abbr.** - abreviación
- **abd.** - abandonado
- **adm.** – administración
- **b.** - nacimiento
- **bur.** - sepultado
- **C.** - circa (aproximadamente)
- **d.** - defunción
- **dau.** - hija
- **col.** = color
- **Decedent** - Difunto
- **Dower** - Parte de los bienes inmuebles del marido a la que tiene derecho la viuda.
- **Estate** - la propiedad total en poder de un individuo y disponible después de su muerte.
- **et al.** – y otros
- **FGRA** -Archivos familiares grupales
- **FGS** – Federación de Sociedades Genealógicas
- **Grantee** – Beneficiario, por compra, adjudicación o solicitud.
- **Grantor** – persona física que vende o regala un bien a otra persona.
- **h/o** – esposo de
- **Ibid** - Misma ubicación. Identifica un documento que ya ha sido cotizado.
- **inf.** – infante, persona menor de edad.
- **m.** - casado
- **ob.** - obituario
- **SSDI** – Índice de defuncion del seguro social
- **unm.** – soltero
- **wf/o** = esposa de