

PROPIEDAD DE HEREDEROS

MANUAL DE INSTRUCCIONES DEL KIT DE EVALUACION

Propósito de la Evaluación:

La evaluación es un componente crítico del programa para estimar el impacto de los recursos. Nos permite responder las preguntas que se enfocan en el valor de la capacitación. La retroalimentación de la evaluación es importante para que los financiadores la reciban y puedan rendir cuentas sobre el uso de los recursos públicos. Los resúmenes ayudan a comunicar el valor de la inversión pública en el esfuerzo, no solo a los financiadores, sino también a los socios del programa. La retroalimentación también es valiosa para los educadores individuales, ya que les ayuda a comunicar el impacto y/o el valor de su esfuerzo personal.

Los líderes del programa **AgFTAP** agregarán los resultados para estimar el impacto total del programa en términos de productores capacitados, así como para identificar algunas historias de éxito de agricultores y ganaderos individuales. Además de un resumen nacional, también se finalizarán resúmenes e impactos a nivel estatal. Por lo tanto, asegúrese de que sus esfuerzos estén incluidos en el impacto del programa.

Por favor, indiquen a los participantes esta declaración ubicada al inicio de cada formulario de encuesta. La del taller se muestra abajo y la encuesta de 3 meses es similar: Por favor, proporcione sus comentarios. Este proyecto forma parte de una investigación que incluye completar este cuestionario y otro dentro de 3 meses. Para más información, comuníquese con John Green: john.green@msstate.edu (662) 325-0595. La participación es voluntaria, pero su opinión es muy importante. Las respuestas individuales serán confidenciales. Los informes se presentarán en forma de resumen. **IRB-23-2855**

Herramientas de Evaluación:

- Encuesta posterior al taller – para usarse al finalizar la capacitación.
- Encuesta de seguimiento a los 3 meses – para aplicarse aproximadamente tres meses después. Puede realizarse mediante encuesta electrónica, encuesta en papel, o a través de una visita de seguimiento o llamada telefónica
- Códigos QR – que pueden utilizarse para cualquiera de las encuestas anteriores si los participantes prefieren responder en línea
- Cuadro de resultados e impactos – para utilizarse en el plan RVS y en los informes.

Procesos:

Inmediatamente después de cada taller:

- Al finalizar cada sesión de capacitación, por favor administre la encuesta posterior al taller. La Pregunta 4 ofrece a los participantes un espacio para indicar cuáles de los tres segmentos fueron cubiertos. Es posible que necesite orientarlos sobre qué escribir allí, ya que puede que no reconozcan cómo su material encaja dentro de esos tres módulos (es decir, si impartió solo uno, dos o los tres módulos).
- Puede aplicar la encuesta en copias impresas y/o invitar a los participantes a completarla en línea. En este paquete cuenta tanto con la copia en papel como con un código QR que dirige a la encuesta en línea
- Si utiliza copias impresas, por favor envíelas por correo o escanéelas y mándelas por correo electrónico al SRDC utilizando la información de contacto que aparece abajo.
- Si algunos o todos sus participantes usan la encuesta en línea, comuníquese con John o Rachel indicando la fecha en que se realizó el taller, para que podamos extraer los datos.
- Una vez que el SRDC reciba sus datos, los sintetizaremos en un informe que le devolveremos. Estos informes se alinearán con el sistema de reportes RVS si utilizó el Cuadro de Resultados e Impactos para configurarlos.

Seguimiento a los 3 meses:

- Usando la hoja de registro del taller, envíe la encuesta de seguimiento a los tres meses a los participantes, pidiéndoles que la completen y la devuelvan por correo. O bien, puede usar el código QR de la encuesta de 3 meses y enviarla electrónicamente si cuenta con direcciones de correo electrónico. También puede ofrecer esta encuesta de manera presencial si se reúne con los participantes para brindar apoyo continuo.
- Envíe por correo o escanee y mande por correo electrónico las copias impresas a la dirección indicada abajo. Notifique a John o Rachel si utilizó el código QR.
- El SRDC proporcionará un informe de seguimiento sobre el impacto a los 3 meses. Este informe se alinearán con el sistema de reportes RVS si utilizó el Cuadro de Resultados e Impactos para configurarlo.

¿Preguntas? Estamos Aquí para ayudarte:

- John Green, Director, Southern Rural Development Center john.green@msstate.edu
- Roseanne Scammahorn, Southern Rural Development Center
r.scammahorn@msstate.edu
- Southern Rural Development Center
P.O. Box 5187
MS State, MS 39762